

PATVIRTINTA:

VšĮ Molėtų turizmo ir verslo
informacijos centro direktoriaus 2020 m.
sausio 2 d. įsakymu Nr. VK-01

VŠĮ MOLĖTŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
2020 - 2021 METAMS VYKDYMO PLANAS

Eil.Nr.	Priemonė	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys	Pastabos
1 uždavinys. NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBE				
1.1.	Pagal Molėtų TVIC veiklos srities įvertinti korupcijos pasireiškimo tikimybę.	2020 m. II – III kv. 2021 m. II kv.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, direktorius	2020 m. – protegavimas 2021 m. - sutarčių sudarymas
1.2.	Molėtų TVIC direktorių supažindinti su atliktu veiklos srities įvertinimu dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės.	2020 m. rugsėjo mėn. 2021 m. birželio mėn.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, direktorius	
1.3.	Parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant asmenis, atsakingus už priemonių vykdymą.	2020 m. rugsėjo mėn. 2021 m. birželio mėn.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, direktorius	
2 uždavinys. UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽININGUMĄ				
2.1.	Darbuotojo, atsakingo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą dalyvavimas mokymuose, kurie susiję su korupcijos prevencija ir kontrole	Pagal poreikį	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, direktorius	
3 uždavinys. MOTYVUOTI VISUOMENĘ ELGTIS SAŽININGAI, PRANEŠTI APIE KORUPCIJĄ				
3.1.	Pateikti informaciją tinklapyje www.infomolėtai.lt , kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis	2020 m. I kv.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, direktorius	
4 uždavinys. DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SKAIDRUMĄ				

4.1.	Dažniau vykdyti viešuosius pirkimus per CVPIS. Planuojamas pirkimų procento padidėjimas – 5 proc.	2021 m.	Darbuotojas sakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, darbuotojas , atsakingas už viešuosius pirkimus, direktorius	
5 uždavinys. NAGRINĖTI TELEFONU BEI KITAIŠ BŪDAIS GAUTUS SKUNDUS				
5.1.	Gautų skundų registravimas. Gautų skundų analizės atlikimas.	Pagal poreikį	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, direktorius	